

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

1. A szerződő felek

1.1. A megbízó (a továbbiakban: Megbízó) adatai:

Neve:	KHVT Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Tartalékgazdálkodási Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye:	H-1055 Budapest, Stollár Béla utca 3/a I. em.
Levelezési címe:	H-1410 Budapest, Pf. 203
Cégjegyzékszám:	Cg. 01-09-921454
Adószáma:	18153093-2-41
Képviseli:	Mucsi József ügyvezető igazgató
Számlavezetője:	Magyar Államkincstár
Bankszámlaszáma:	10032000-00286442-00000017
Telefon:	+ 36 (1) 472 3140
Telefax:	+ 36 (1) 302 5692
E-mail:	khvtkft@khvt.hu

1.2. A megbízott (a továbbiakban: (Megbízott) adatai:

Neve:	LÉGIÓ 2000 Security Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kft.
Székhelye:	7000 Sárbogárd, Ady Endre út 29.
Levelezési címe:	7000 Sárbogárd, Ady Endre út 29.
Cégjegyzékszám:	Cg: 07-09-008079
Adószáma:	12702132-2-07
Képviseli:	Németh Attila, ügyvezető
Számlavezetője:	K&H Bank Zrt. Sárbogárd 0294 L Lakossági Fiók
Bankszámlaszáma:	10402946-29411241-00000000
Telefon:	06-25-508-980
Telefax:	06-25-508-980
E-mail:	attila.nemeth@legio2000.hu

2. Előzmények

Jelen megbízási szerződés a Megbízó által a Közbeszerzési értesítőben K.É.-2009/136 számmal 2009. 11. 16. napján közzétett ajánlati felhívás alapján lefolytatott nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként jött létre.

3. A szerződés hatálya

A Szerződés a felek cégszerű aláírásával lép hatályba és a szerződésben a felek részére meghatározott kötelezettségek teljesítéséig marad hatályban.

4. A szerződés tárgya

A szerződés tárgya a Megbízó Lovasberény, Lujzamajorban található 30 ha alapterületű fióktelepe kültéri tárolóján és a 6 db raktárépületében elhelyezett – az 1. számú mellékeltben felsorolt mennyiségű és értékű – eszközök őrzésvédelme.

A Megbízó a Megbízottat a szolgáltatás teljesítésével megbízza. A Megbízott a megbízást elvállalja, és a teljesítéshez alvállalkozót is igénybe vesz.

5. A megbízás időtartama

A megbízás 2010. február 1-jén 00.00 órakor kezdődik és 2011. január 31-én 24.00 óráig tart.

6. A Megbízó fióktelepének fontosabb adatai

Ingtatlan helyrajzi száma: Lovasberény, 0169/2 hrsz.;

Ingtatlan területe: 31 7309 m²;

53. sz. raktár (műhely, szoc. helyiség) területe: 227,8 m²;

54. sz. raktár területe: 166,4 m²;

56. sz. raktár területe: 230,10 m²;

57. sz. raktár területe: 159,33 m²;

59. sz. raktár területe: 166,4 m²;

60. sz. raktár területe: 160,5 m²;

61. sz. épület (iroda, szoc. helyiség az őrszolgálat elhelyezésére) területe: 40,02 m²;

6.10. Betonozott kültéri rakterület: 1200 m²

Áramellátás: a területre kiépített vezetéken saját trafóról;

A raktárakat behatolás-védelmi rendszer biztosítja.

Vízellátás: a területen lévő fűtő kútból, hálózatról (nem ivóvíz).

7. A Megbízott kötelezettségei:

7.1. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízó tárgyi fióktelepén a mindenkor tárolt készleteket, alkatrészeket és eszközöket formaruhás biztonsági örával folyamatosan őrizi és megakadályozza azok eltulajdonítását.

7.2. A szolgálat ellátását a Megbízott munka- és munkaszüneti napokon 07.00 órától – 07.00. óráig tartó (24 órás) szolgálati beosztással, egy műszakban, 2 fővel – portai és járőrszolgálati feladattal – végzi.

7.3. A szolgálat során az őrk az alábbi feladatokat kötelesek ellátni:

- A Megbízó fióktelepére érkező személyek, járművek, munkagépek – bejáratú kapu nyitásával-zárásával való – be- kiléptetését, belépési jogosultság ellenőrzését, a be-

és kiléptetés – belépési idő, cég, név, rendszám, kilépési idő – eseménynaplóban történő nyilvántartásba vételét;

- A fióktelepre érkező, illetve be- és kiszállítást végző cégek jogosultságát a Megbízó a szolgálatot ellátó őrség részére – az általa biztosított telefonon, faxon vagy raktáros útján – előre jelzi. Az előre nem jelzettek bebocsátást az őrszolgálat csak a Megbízó hozzájárulását követően engedheti be a fióktelepre;
- A be- és kiszállítást végző szállítójárművek rakományának szállítólevélen feltüntetettekkel való összehasonlítását és az észlelt eseménynaplóban való rögzítését;
- A fióktelepen kiépített – a raktárak védelmét szolgáló – behatolás-védelmi rendszer működtetését a 2. sz. mellékletként csatolt leírásban foglaltak szerint;
- A kültéri tároló helyén tárolt eszközök, alkatrész rakatok, folyamatos felügyeletét valamint a raktárak zártságának szolgálatonként legalább négyszeri (kettő nappal, kettő éjjel) járőrözéssel történő ellenőrzését, a behatolás-védelmi rendszerben való rögzítéssel, és az észlelt történések eseménynaplóban való rögzítését;
- A szolgálat és a raktárkezelő közötti az együttműködést a raktárak nyitásával, zárásával, a kulcsok átvételével, kiadásával kapcsolatban;
- Az őrzést, a portai szolgálat ellátással kapcsolatos dokumentációk naprakész vezetését;
- Rendellenesség észlelése esetén az illetékesek értesítését, ennek eseménynaplóban rögzítését;
- Tűzjelzést, tűz esetén az elsődleges beavatkozást;
- A kültéri tárolókon tárolt eszközöknél, illetve a raktáraknál észlelt problémák esetén a raktáros vagy a Megbízó illetékes vezetőinek, és a Megbízott központi ügyeletének (vezetőinek), valamint a rendőrség, illetve tűz esetén a tűzoltóság szolgálatainak értesítését.

- 7.4. Az őrzésvédelmi feladatok ellátásához a feltétlenül szükséges mértékben a Megbízott részére engedélyezett kényszerintézkedések (testi kényszer, gumibot, gázspray, szolgálati kutya) alkalmazhatók.
- 7.5. A Megbízott kijelenti, hogy az őrszolgálatot ellátó örök kiképzéséről, felszereléséről a Megbízó által rendelkezésre bocsátott szolgálati helyiség fűtéséről, takarításáról, a takarításhoz szükséges tisztító eszközökről, valamint a rendszeres felügyeletről saját maga gondoskodik.
- 7.6. A Megbízott a 7.2 pontban leírt szolgálati időben, az általa őrzött javakban bekövetkezett rongálási, lopási károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik, ha bebizonyosodik róla, hogy tevékenysége közben mulasztást követett el.
- 7.7. A Megbízott – a Megbízó egyetértésével – a vonatkozó előírások, rendeletek és szabályzatok figyelembe vételével részletesebb intézkedést, utasítást ad ki (pld. a szolgálatellátással, átadás-átvétellel, az eseménynapló, órnapló vezetéssel, stb.) az őrzésvédelmet ténylegesen ellátó személyek (alkalmazottak) részére.




8. Általános és szakmai felelősségbiztosítás:

- 8.1. A Megbízott Általános Felelősségbiztosítással rendelkezik, amely legalább évi 15 000 000,- Ft értékig, anyagi garanciát biztosít.
- 8.2. A Megbízott Szakmai Felelősségbiztosítással rendelkezik, ami legalább 5 000 000,- Ft anyagi garanciát biztosít.

9. A Megbízó kötelezettségei:

- 9.1. A Megbízó az őrszolgálat ellátásához a 61. számú épületet – a szolgálat ellátásához szükséges bútorzattal berendezve, áram és víz (nem ivóvíz) ellátással – a Megbízott részére díjmentesen a rendelkezésre bocsátja.
- 9.2. A 61. számú épületbe az őrszolgálat ellátásához – faxok vételére és a behatolás védelmi rendszer működésével kapcsolatos adatok rögzítésére és dokumentálására alkalmas – számítógépet és nyomtatót telepít és működtet.
- 9.3. A szolgálat részére a Megbízóval, a rendőrséggel, a tűzoltósággal való kapcsolattartás céljából a Megbízó a Megbízott részére egy megfelelő mobiltelefont biztosít és gondoskodik annak fenntartásáról.
- 9.4. A zárt raktárakban tárolt készletek védelmének fokozása érdekében a Megbízó a raktárakba behatolás védelmi rendszert telepített, és gondoskodik azok üzemeltetéséről.

10. A szerződéses ár:

A két fél az őrző-védő szolgáltatás díjazásaként – a 4. pont szerinti időtartamon belüli időszakra – 720 000,- Ft/hó + ÁFA, azaz hétszázhuszezer forint/hó + ÁFA összegben állapodott meg.

11. Fizetési feltételek:

- 11.1. A Megbízó előleget nem fizet, a 10. pont szerinti szerződéses árat havonta – a tárgyhavi teljesítést követően – halasztottan a Megbízó által kiállított számla alapján fizeti meg.
- 11.2. A Megbízott a szerződéses árra vonatkozó számlát a tárgyhót követő hónap 10. napjáig küldi meg, amit a Megbízó 30 naptári napon belül átutalással egyenlít ki.
- 11.3. A fizetés pénzneme: magyar forint

12. Késedelmes fizetés következményei:

- 12.1. A Megbízó köteles a Megbízott által benyújtott számlát a kézhezvételtől számított 30 napon belül kiegyenlíteni. A szerződéses ár késedelmes fizetése esetén a Megbízott jogosult a mindenkori, jegybanki alapkamat szerinti késedelmi kamatot a Megbízó részére felszámítani.

12.2. A Megbízó csak olyan számlát köteles elfogadni, amely megfelel a mindenkori érvényes törvényi előírásoknak. A Megbízó mindaddig nem esik késdelembe, amíg a Megbízott ilyen számlát nem nyújt be.

13. Záró rendelkezések:

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek a megbízásra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A felek az esetleges jogvitákat igyekeznek tárgyalásos úton rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére a felek a perérték függvényében kikötik a PKKB, illetve a FB kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés, két eredeti példányban készült.

Felek a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, írták alá.

Budapest, 2010. január 27.

Budapest, 2010. január ,, ..

Megbízó részéről:


cégszerű aláírás

Megbízott részéről:


cégszerű aláírás

Mellékletek:

1. Kimutatás a fióktelepen tárolt készletek mennyiségéről és értékéről. (24 lap)
2. Tevékenységi jegyzék, behatolás-védelmi rendszer működtetéséhez. (3 lap)

1. db eredeti példányt átvettem





